

**ЕЖЕГОДНЫЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ КРУГЛЫЙ СТОЛ
«СИСТЕМНАЯ ЭКОНОМИКА, СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КИБЕРНЕТИКА,
МЯГКИЕ ИЗМЕРЕНИЯ В ЭКОНОМИКЕ – 2017»**



ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Авторские рукописи (далее – авторские материалы), представляемые к публикации, должны быть авторскими, ранее не публиковавшимися в оригинальном виде (полностью или частично) в периодических и/или иных изданиях на русском языке. Текст материалов должен быть тщательно отредактирован, используемые цитаты – выверены. Текст материалов может подвергаться редакторской правке.

Авторы публикуемых материалов несут ответственность за точность воспроизведения цитат, экономико-статистических и иных данных, имен собственных, географических названий и прочих заимствованных сведений, в том числе – за обязательное наличие и корректное оформление ссылок на другие авторские работы и источники.

Содержание статей рецензируется (в соответствии с профилем журнала) на предмет актуальности темы, четкости и логичности изложения, научно-практической значимости рассматриваемой проблемы и новизны предлагаемых авторских решений.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

В начале каждой авторской статьи указывается индекс Универсальной десятичной классификации (УДК), УДК определяется автором самостоятельно в соответствии с содержанием материала, приводится на русском языке заглавными буквами и цифрами.

Далее в статье размещаются в порядке очередности: название статьи, сведения об авторе (авторах), краткая аннотация, ключевые слова, основной текст публикации и список литературы, использованной автором при подготовке рукописи. Название приводится заглавными буквами на русском и английском языках.

Сведения об авторе (авторах и соавторах) включают: инициалы и фамилию; ученую степень, ученое звание (при наличии); должность (позицию) или профессию; место работы (службы, учебы) – полное наименование учреждения или организации, населенного пункта, включая структурное подразделение (кафедра, факультет, отдел, управление, департамент и пр.); контактную информацию – телефон и(или) электронный (почтовый) адрес, а также другие данные по усмотрению автора, которые будут использованы для размещения в статье журнала и на информационном сайте издательства. Сведения указываются на русском и английском языках. Имя и фамилия автора (авторов, соавторов) приводятся в именительном падеже. В коллективных работах (статьях, обзорах, исследованиях) сведения авторов приводятся в принятой ими последовательности.

Аннотация размещается после сведений об авторах, составляется на русском и английском языках.

Ключевые слова приводятся в именительном падеже на русском и английском языках.

Основной текст публикуемого материала (статьи) приводится на русском языке. Текст публикуемой работы должен содержать: введение (вводную часть), основную часть и заключение (заключительную часть). Объем каждой из частей и их соотношение определяются автором, исходя из особенностей статьи.

Список литературы составляется по алфавиту источников (авторов) и оформляется согласно действующим требованиям Национального стандарта Российской Федерации (ГОСТ Р 7.0.5-2008). Список приводится на русском и английском языках.

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ МАТЕРИАЛОВ

Общий объем статьи определяется количеством печатных знаков с пробелами. Рекомендательный редакцией объем для представляемых к публикации научных статей не должен превышать 6 страниц формата А4. Материалы, объем которых превышает указанный диапазон, могут быть также приняты к публикации после предварительного согласования с редакцией (за дополнительную плату).

Аннотация (в части, приводимой на русском языке) не должна превышать по объему 800 печатных знаков с пробелами.

Перечень ключевых слов (в каждом из вариантов - русском или английском) рекомендуется составлять, не превышая объем 100 печатных знаков (с пробелами).

Образец оформления доклада (тезисов) размещен на сайте.

Тексты докладов подготавливаются в редакторе Microsoft Word и представляются в электронном виде в двух форматах: doc(docx) для формирования сборника, pdf – для размещения на странице мероприятия (сайт Финуниверситета).

Параметры страниц применяются ко всему документу: поля (сверху, снизу, слева, справа) - 20 мм; переплет – 0 мм; до колонтитулов (верхнего и нижнего) – 12,5 мм. Формат А4 (210×297мм). Поля зеркальные.

Межстрочный интервал во всем документе - полуторный!

Основные блоки статьи: название доклада, авторы, название организации печатаются по ширине всей страницы, текст доклада - в одну колонку, рисунки и таблицы – по ширине страницы книжной ориентации.

Оформления блоков:

1. Первый блок - **УДК**, определяется автором самостоятельно в соответствии с содержанием материала, приводится на русском языке заглавными буквами и цифрами. УДК выравнивается по левому краю, без отступов, интервал до первой строки названия и после последней строки названия 12pt.
2. Второй блок - **название доклада** – TNR полужирный, 16pt, все прописные. Абзац выравнивается по центру, без отступов, интервал до первой строки названия и после последней строки названия 12pt.
3. Третий блок – **автор доклада** – TNR полужирный, 12pt, малые прописные. Абзац выравнивается по центру, без отступов и без интервалов. Инициалы пишутся до фамилии.
4. Четвертый блок – **ученая степень** автора TNR полужирный, 12pt. Абзац выравнивается по центру, без отступов и без интервалов.
5. Пятый блок – **должность** автора TNR полужирный, 12pt. Абзац выравнивается по центру, без отступов и без интервалов.
6. Шестой блок – **название организации** – TNR полужирный, 12pt. Абзац выравнивается по центру, без отступов, интервал до первой строки названия и после последней строки названия 12pt.
7. **Аннотация**. Оформляется на русском языке– TNR полужирный, 12pt, выравнивание по ширине. Текст аннотации не должен превышать 800 знаков с пробелами.
8. **Ключевые слова**: не менее 5-7 слов оформляются на русском языке. Правила оформления аналогичны оформлению аннотации на русском языке.
9. **Abstract**. Аннотация на английском языке, шрифт TNR обычный, 12pt. выравнивание по ширине. Текст аннотации не должен превышать 800 знаков с пробелами.
10. **Keywords**: не менее 5-7 слов оформляются на английском языке. Правила оформления аналогичны оформлению аннотации на английском языке.
11. Текст доклада – TNR обычный, 14pt. Абзац выравнивается по ширине, отступ первой строки – 12,5 мм, междустрочный интервал полуторный. **Не используйте табуляцию или пробелы для формирования отступа первой строки!**
12. Количество страниц доклада не должно превышать шести со списком литературы. **Страницы не нумеруются!**
13. Доклад может содержать не более шести объектов визуализации (рисунков и таблиц). **При оформлении рисунков в документе не допускается использование панели Рисование Microsoft Word непосредственно в тексте документа!** Рекомендуется использование вставки рисунка из буфера, из файла без привязки или из вставки объекта Рисунок Microsoft Word. Названия рисунков и таблиц и сами таблицы печатаются шрифтом TNR обычный 10 pt.
14. Литература оформляется шрифтом TNR обычный 12pt без отступов как список, заголовки – **Список литературы** (на русском) и ниже **References** (на английском) – оформляется

- шрифтом TNR полужирным 12pt без отступов с выравниванием по центру, интервал до и после брт. Источники приводятся нумерованным списком, строго по алфавиту с отступом 12,5 мм.
15. Оформление формул: с использованием редактора формул Microsoft Equation 2.0/3.0 или в виде рисунков.
 16. Материалы можно а) отправить через сайт: www.fa.ru при регистрации или б) .выслать по E-mail: sae@fa.ru с темой сообщения СЭСЭКМИ-2017 ФИО, например, *СЭСЭКМИ-2017 Иванов И.И.*
 17. Имя прикрепляемого файла: *СЭСЭКМИ-2017 ФИО.*

Отправляя материалы на конференцию, автор подтверждает, что статья может быть опубликована в открытой печати, не содержит сведений, составляющих государственную тайну и плагиата.

Оргкомитет имеет право отказать в публикации без объяснения причин.